

Με την έγκριση του Οργανισμού Φιλοξενίας

Μετά την 28η Απριλίου 2017, τελική ημερομηνία έγκρισης της αίτησης του ενδιαφερόμενου από τον Οργανισμό Φιλοξενίας (με την υπογραφή της Συμφωνίας Τοποθέτησης /**Training Agreement** και του **Acceptance Letter**) και αποστολής των έντυπων στο Γραφείο Erasmus outgoing@cut.ac.cy το Γραφείο Erasmus θα ενημερώσει κατά πόσο οι ενδιαφερόμενοι έχουν εγκριθεί βάσει των προϋποθέσεων, ορών και κριτηρίων συμμετοχής, καθώς και για το ύψος της χρηματοδότησης.

Για όσους ενδιαφερόμενους εγκριθούν υπογράφεται το έντυπο **Χρηματοδοτικής Σύμβασης** καθώς και το έντυπο **Βεβαίωσης Συμμετοχής** που αφορούν στην οικονομική καταβολή της χορηγίας Erasmus.

Αν δεν υπάρχει διαθέσιμη χορηγία (πέρα της ελάχιστης που είναι οι 2 μήνες) ο ενδιαφερόμενος εφόσον εγκριθεί, μπορεί να υπογράψει συμβόλαιο χρηματοδότησης χωρίς χορηγία και να είναι **erasmus zero grant graduate student**.

Πριν την αναχώρηση

Όσοι εγκριθούν για συμμετοχή θα πρέπει να υποβάλουν τα πιο κάτω έντυπα:

-**Acceptance Letter** εκ μέρους του Οργανισμού Φιλοξενίας

-**Υπογεγραμμένο Training Agreement** εκ μέρους του Οργανισμού Φιλοξενίας

-**Αντίγραφο βεβαίωσης ολοκλήρωσης σπουδών στο ΤΕ.ΠΑ.Κ**

-**Αντίγραφο Εισιτηρίου και Απόδειξη αγοράς του εισιτηρίου**

-**Έντυπο ασφαλιστικής κάλυψης** που θα αναφέρεται στα εξής (θάνατο , μόνιμη ανικανότητα, ιατροφαρμακευτικά έξοδα από ατύχημα, απώλεια ή κλοπή περιουσίας, ασφάλεια έναντι τρίτου(liability insurance)) για όλη την διάρκεια της περιόδου τοποθέτησης.

-**Ευρωπαϊκή κάρτα υγείας** από το Γραφείο του Πολίτη, αν είστε δικαιούχοι (θα πρέπει να επισκεφτείτε το κέντρο Εξυπηρέτησης του Πολίτη με την φοιτητική κάρτα του ΤΕ.ΠΑ.Κ)

-**Αντίγραφο των στοιχείων τραπεζικού λογαριασμού** συμπεριλαμβανόμενου του IBAN , account number, bank name, BIC, account holder στον οποίο θα πραγματοποιείται το έμβασμα.

-**Αντίγραφο πολιτικής ταυτότητας** σας ή του διαβατηρίου σας (ID)

-**Αποτελέσματα αξιολόγησης Γλωσσικών Ικανοτήτων OLS**

Αναφορικά με το Εισιτήριο :

Το εισιτήριο θα αφορά αναχώρηση από ΚΥΠΡΟ προς χώρα- Φιλοξενίας και θα είναι μετ' επιστροφής. Το εισιτήριο θα αφορά ημερομηνίες πριν την έναρξη της περιόδου τοποθέτησης (δηλαδή αν η έναρξη ξεκινά 15/10/2018 τότε η αναχώρηση βάσει του εισιτηρίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί πριν τις 15/10). **ΠΡΟΣΟΧΗ** ΟΜΩΣ, η αναχώρηση θα πρέπει να αφορά το πολύ μία εβδομάδα πριν την έναρξη της περιόδου τοποθέτησης ΚΑΙ να μην πραγματοποιηθεί ΠΙΟ ΝΩΡΙΣ.

Επιπλέον αν ο συμμετέχων αποφασίσει να ταξιδέψει από άλλο προορισμό προς τη χώρα υποδοχής, και όχι από Κύπρο προς τη χώρα υποδοχής, τότε δεν θα μπορεί να λάβει το ποσό που αφορά στα ταξιδιωτικά έξοδα.

Η ημερομηνία αναχώρησης από την Κύπρο και η ημερομηνία επιστροφής δεν πρέπει να συνάδουν με την περίοδο τοποθέτησης .

Αξιολόγηση Γλωσσικών Ικανοτήτων OLS

Εάν τα αποτελέσματά σας στην αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων ισοδυναμούν με τα επίπεδα **A1 έως B1** του European Language Framework, **θα σας ανατεθεί να παρακολουθήσετε γλωσσικά μαθήματα** στην ίδια γλώσσα με την πρώτη και δεύτερη αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων (τη βασική γλώσσα εκπαίδευσης/εργασίας σας). **Τα μαθήματα αυτά θα πραγματοποιούνται διαδικτυακά και είναι υποχρεωτικά.**

Αφού συμπληρώσετε την πρώτη ή τελική σας αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων, θα εμφανιστούν στην οθόνη μόνο τα αποτελέσματα της πιο πρόσφατης αξιολόγησης, χωρίς σχόλια σχετικά με την επίδοσή σας (αριθμός σωστών ή/και λανθασμένων απαντήσεων).

Εάν τα αποτελέσματά σας στην αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων ισοδυναμούν με τα επίπεδα **B2 έως Γ2** δεν θα σας ανατεθεί η παρακολούθηση γλωσσικών μαθημάτων.

ΠΡΟΣΟΧΗ. Η συμπλήρωση της πρώτης και τελικής αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων στο είναι υποχρεωτική **ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ** , προκειμένου να ελέγξετε την πρόοδο των γλωσσικών σας ικανοτήτων κατά τη διάρκεια της παραμονής σας στο εξωτερικό.

Δεν υπάρχει καμία διαφορά μεταξύ της πρώτης αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων για το πρόγραμμα Erasmus+ OLS (πριν από την αναχώρησή σας) και της τελικής αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων για το πρόγραμμα Erasmus+ OLS (στο τέλος της περιόδου κινητικότητας). Οι ερωτήσεις μπορεί να διαφέρουν, καθώς η αξιολόγηση προσαρμόζεται στο επίπεδό σας. Καθώς και οι δύο αξιολογήσεις βασίζονται στις ίδιες αρχές, μπορεί να αξιολογηθεί η βελτίωσή των γλωσσικών σας δεξιοτήτων κατά τη διάρκεια της περιόδου κινητικότητας.

οδηγός χρήστη της αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων _

http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/10/PARTICIPANT_User_Guide_LA_EL.pdf

παρουσίαση της γλωσσικής αξιολόγησης του προγράμματος Ε _

http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/11/PRESENTATION_LA_EL.pdf

Με την επιστροφή στην Κύπρο

Τα ακόλουθα έντυπα πρέπει να υποβληθούν στο Γραφείο Erasmus :

- **Arrival-Departure Form**
- **Traineeship Certificate** – Βεβαίωση του Οργανισμού Υποδοχής για την περίοδο τοποθέτησης στο εξωτερικό συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον Οργανισμό Υποδοχής
- Έντυπο ατομικής βεβαίωσης παραλαβής υποτροφίας (υπογραμμένο από τον/την δικαιούχο)
- ΑΛΛΑΓΕΣ στο Έντυπο Training Agreement (όπου ισχύουν)
- Αντίγραφο αεροπορικού εισιτηρίου επιστροφής και απόδειξη πληρωμής του
- Τις πρωτότυπες κάρτες επιβίβασης άφιξης και αναχώρησης (Boarding passes)
- Ολοκλήρωση της γλωσσικής αξιολόγησης OLS πριν και μετά την περίοδο Erasmus
- και ολοκλήρωση των μαθημάτων γλώσσας όπου εμπίπτει.
- Συμπλήρωση του **online EU Survey** στο Mobility Tool
- Συμπληρωμένο και Υπογεγραμμένο έντυπο **Europass Mobility Document**
- Συμπληρωμένα **Log Books** που αφορούν στις μηνιαίες δραστηριότητες του απόφοιτου

ΔΙΑΜΟΝΗ: Η εξεύρεση διαμονής στη χώρα του Οργανισμού Υποδοχής είναι ευθύνη των ενδιαφερομένων. Οι οργανισμοί φιλοξενίας πολλές φορές αποστέλλουν στους ενδιαφερόμενους πληροφορίες για στέγαση. Εναλλακτικά μπορείτε να απευθυνθείτε στις πιο κάτω ιστοσελίδες

1. UNIPLACES: www.uniplaces.com/
2. HOUSINGANYWHERE: <https://housinganywhere.com/>
3. erasmusus: <http://eurasmus.com/>
4. <https://www.erasmusinn.com/>
5. http://www.aggeliopolis.gr/athina/dimos_athinaion/diamerismata-enoikiazetai
6. <https://www.spitogatos.gr/>
7. <http://www.mobilia.gr/furnishedapartments.asp>

ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟ ΕΝΤΥΠΟ *Learning Agreement for Traineeships*:

Σε περίπτωση αλλαγών στο περιεχόμενο κατάρτισης ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται όπως επικοινωνήσει με το Γραφείο Erasmus ΤΕΠΑΚ και μετά να προχωρήσει στην σύνταξη της αναθεωρημένης Συμφωνίας Τοποθέτησης η οποία χρειάζεται και πάλι τις υπογραφές όλων των συμβαλλόμενων μερών Αποστολής και Υποδοχής για να είναι έγκυρη.

ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

Σε περίπτωση επιστροφής πριν την λήξη της περιόδου τοποθέτησης, όπως θα αναφέρεται ΚΑΙ στο έντυπο Grant Agreement ο/η δικαιούχος θα αναγκάζεται να επιστρέψει όλη την χορηγία πίσω στο Ίδρυμα Αποστολής(ΤΕ.ΠΑ.Κ) εκτός σε περιπτώσεις force majeure που θα εξετάζονται ξεχωριστά από το Ίδρυμα Διά Βίου Μάθησης